



Senhor do Bonfim – Associação de Solidariedade Social
(IPSS - Utilidade Pública DR. 281 de 5/12/2003 – III Série
NIF: 506683737



***RELATÓRIO DE
ATIVIDADES E CONTAS
DE 2024***

Rua do Padre António Vieira, nº.97/103, 4300-031 Porto
Telefone: 22 536 1672 | E-mail: geral@senhordobonfim.org
www.senhordobonfim.org



Relatório de Atividades e Contas 2024

O ano de 2024 foi um ano de algumas mudanças quer ao nível do quadro de pessoal, quer a baixas médicas bastante prolongadas, que acabam sempre por gerar alguns constrangimentos nos processos de adaptação por parte dos utentes e famílias. Estas alterações emanam em novos procedimentos que carecem sempre de alguma adaptação por ambas as partes.

No entanto, apesar das alterações verificadas, e como se diz na gíria popular, *as mudanças são sempre benéficas*, mais que não seja para alterar as rotinas instaladas. Apesar de continuarmos a cuidar de uma população vulnerável e o contexto pandémico se ter dissipado, vimo-nos a abraços com conjunturas internacionais diversas como o conflito de guerra (Rússia / Ucrânia) que inevitavelmente aportou: aumentos de custos nos bens essenciais alimentares, energia (luz, gás, gasóleo e gasolina). Estes custos acabaram por impactar na economia do país que por sua vez teve implicações na gestão direta da Instituição. Neste enquadramento, a Direção do Senhor do Bonfim teve a responsabilidade de procurar encontrar soluções para ultrapassar as dificuldades com que fomos confrontados, para continuarmos a fazer e **“fazer bem.”** Estamos cientes da conjuntura que temos atravessado na última década: crise financeira, pandemia e agora as guerras.

Contudo, **Fiéis à nossa missão** e aos nossos valores existimos para cuidar e proporcionar o bem-estar dos idosos e das crianças, respeitando o primado da vida dos seus utilizadores e famílias, através da qualidade distintiva dos serviços prestados nas diferentes áreas de intervenção e de apoio social, bem como nas relações com a comunidade envolvente.

Continuamos a contar com o empenho de todos os que fazem parte desta organização, procurando atingir os objetivos que foram definidos no plano de atividades e orçamento em cada ano. Com a colaboração de todos, temos conseguido minorar as dificuldades do quotidiano e vamos continuar nesta senda de empenho e dedicação. É por isso que nós existimos: Esta é a nossa Missão: ajudar todos aqueles que de nós precisam.

Por último e fazendo uso da parábola de que *“os últimos serão sempre os primeiros”*, a Direção deixa o seu reconhecimento a todos (homens e mulheres) que fazem parte desta Equipa do Senhor do Bonfim: Contamos sempre convosco. Somos pessoas a cuidar de pessoas e este é o nosso propósito.

A Direção



GC
Qu B. J.
A
H
d

A Instituição em Números

ASSOCIADOS 114



UTENTES 147



REFEIÇÕES SERVIDAS 48 420



COLABORADORES 34



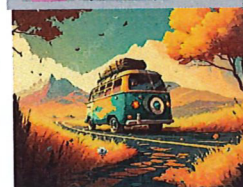
KM PERCORRIDOS 16.279



Nº UTILIZADORES de LAVANDARIA 305



Nº UTILIZADORES de TRANSPORTE 182





Respostas Sociais



• Creche

Em 2024, a Creche foi frequentada por 36 crianças, onde o projeto educativo explorava “A Viagem da Partilha” que foi articulado com a resposta social de Centro de Dia e ERPI, onde foi valorizada a integração da criança, a aceitação das diferenças, saber esperar e o saber fazer silêncio entre outras componentes. A Creche foi frequentada por crianças de vários países onde a diversidade cultural esteve bem patente nesta resposta social, que nos obrigou a um trabalho de reflexão e aceitação de outros “*Eu, o outro e nós*”. A Direção técnica e a equipa pedagógica orientaram a sua prática baseada na confiança e no afeto com a participação dos pais, bem como na singularidade de cada criança, promovendo espaços e tempos de interação que favoreçam a socialização do grupo. Foi promovido o desenvolvimento global, onde foi respeitado o ritmo individual de cada criança, a sua identidade, a segurança, a autonomia e a criação de laços de afetividade.

A Creche continua com a parceria com a Quieduka, que dinamiza as sessões (20 minutos) de BABYOGA por sala. Esta atividade é extracurricular e só 1 criança é que não frequenta a atividade.

As crianças são convidadas a participar no dia da partilha, dia em que podem trazer um brinquedo para a creche e partilha-lo com um colega da sala.

Tendo em conta a importância da creche na formação da criança, o presente projeto tem como

Principais objetivos:

- 1- Contribuir de um modo tranquilo para a absorção de valores estéticos, morais e cívicos (partilha, respeito, solidariedade, civismo, amizade...);



Gr
Jm Bz.
K A
x

Relatório de Atividades e Contas 2024

- 2- Facilitar um ambiente pautado por atenção, intimidade e respeito pelas crianças e adultos;
- 3- Transformar a nossa Instituição em um espaço de bem-estar com princípios, respeito e partilha constante, promovendo a reflexão e abertura ao outro;
- 4- Fomentar o desenvolvimento da criança de uma perspetiva global tendo por base nas suas características específicas, respeitando as necessidades, os diferentes ritmos de aprendizagem e desenvolvimento;
- 5- Permitir que cada criança desenvolva iniciativa, autonomia, curiosidade e autoconfiança.
- 6- Proporcionar à criança oportunidades de aprendizagem, proporcionando-lhe ferramentas essenciais para o desenvolvimento, com estimulação da criatividade, espírito e analítico;
- 7- Incentivar o gosto pelo trabalho de grupo, bem como o desenvolvimento de comportamentos de cooperação e democracia.
- 8- Mensalmente, os encarregados de educação recebem a Newsletter com alguns registos fotográficos das atividades. Em 2024, foram implementadas algumas recomendações / sugestões na Newsletter desenvolvidas pela psicóloga estagiária.
- 9- No decorrer deste ano letivo foram realizadas:
- 10- A creche, participou na "Missão pijama", onde se dinamizou uma angariação de fundos, que reverteu a favor da Mundos de Vida. No âmbito da missão pijama, realizou-se um vídeo de sensibilização, que inclui a dramatização da história e que contou com a participação das crianças, utentes e colaboradores da IPSS. O vídeo permitiu a participação, o trabalho em equipa e a divulgação institucional.
- 11- Várias dinâmicas sensoriais com reaproveitamento de materiais, tecidos, materiais da natureza, entre outros;
- 12- Foram dinamizados teatros pela equipa da creche, sendo algumas sessões partilhadas com os idosos na sala de convívio;
- 13- Visita da Polícia Municipal da Camara Municipal do Porto com o envolvimento de Atividades "Dá mais Cinco";
- 14- Recebemos uma equipa de Voluntários da Nespresso em parceria coma Rede Local de Voluntariado;



Relatório de Atividades e Contas 2024

- 15- Recebemos a Pista Mágica e Rede Local de Voluntariado com a dinamização do livro: "Todos Temos asas mas apenas os voluntários sabem voar" seguida de uma atividade de voluntariado na instituição pelas crianças;
Sensibilização Abril: Mês de Maus Tratos Infantis;
- 16- Atividades de Verão;
- 17- Leitura de Livros de promoção e cuidado do meio ambiente;
- 18- Dinâmicas Intergeracionais mensais (janeiras, dia da amizade, Feira de São João, Missão Espalhar Sorrisos, Páscoa, dramatização de histórias e conto intergeracional, atividades plásticas, atividades de promoção de proximidade, árvore de natal Intergeracional e musical de Natal, atividades temáticas)
- 19- Promoção ativa e participação dos encarregados de educação nas atividades;
- 20- Comemoração de datas significativas: dia da alimentação, Halloween, São Martinho, dia nacional do pijama, Carnaval, Páscoa, dia da mãe, dia da família, dia mundial da criança, dia da amizade, Natal; dia de reis, dia do pai (visita dos pais) dia da mãe (visitas das mães), estações do ano.
- 21- Festa de Finalistas;
- 22- - Festa de Natal, onde recebemos a companhia de teatro Eh Palhaças! Com uma peça de teatro relativa ao Natal!
- 23- Sessão Fotográfica de Natal;
- 24- Comemoração de Aniversários e entrega dos trabalhos realizados durante o ano;
- 25- A nível Técnico são realizadas reuniões com os encarregados de educação bem como com entidades externas (CPCJ, Técnicos de Acompanhamento, ELI, entre outros) de forma a respeitar e ir ao encontro das necessidades das crianças e dos encarregados de educação.
- 26- No ano letivo 2023/2024, acompanhamos em sala, duas crianças com autismo e no ano de 2024/2025 uma criança com síndrome de down.
- 27- O contato com os pais acontece de forma regular, pelo que semanalmente, recebem por e-mail os seguintes documentos: ementa, planificações das 3 salas. Nestes contactos, seguem informações importantes para o quotidiano e recebem com alguma regularidade informações por e-mail sobre doenças, alergias ou outros contágios considerados pertinentes, acompanhados de informações da DGS, para que melhor possam estar vigilantes e atentos a possíveis sintomas. Diariamente, utiliza-se a caderneta, para a comunicação creche-famílias e famílias-creche.



GE
P. P. J.
[Handwritten signature]

Relatório de Atividades e Contas 2024

Em 2024, todas as crianças que integram a creche estiveram ao abrigo da creche o programa **Creche Feliz**.
"Uma das atividades mais relevantes que se realizou com todas as funcionárias da creche, foi o curso de 1º socorros pediátricos para toda a equipa, ministrada e certificada pela Escola Nacional de Bombeiros. Onde nos orgulhamos de ser uma das 1ª creches em Portugal a ser certificada. Todas as colaboradoras receberam certificado e cartão que lhe permite serem concedidas as facilidades para o desempenho da missão que lhes foi confiada"



• Idosos

Centro de Dia (CD)

Esta resposta social assume-se como resposta fundamental para proporcionar bem estar social, físico-motor, psicológico, promovendo a autoestima de pessoas idosas. Esta resposta reveste-se de particular importância no apoio aos idosos, tendo em conta as realidades sociais que o envelhecimento apresenta e que se prendem com o aumento da dependência. O Centro de Dia visa colmatar o isolamento social através do incentivo à participação dos utentes nas atividades, evidenciando que o seu contributo é importante, para além de proporcionar momentos lúdicos e criativos, de modo a colmatar o declínio cognitivo e motor.



Relatório de Atividades e Contas 2024

O Centro de dia, visa promover o **Envelhecimento Ativo e Saudável**, através de relações interpessoais entre idosos e entre as crianças e funcionários, incentivando a sua interação com ambientes novos que estimulem as suas capacidades e a manutenção do gosto pela vida.

Resposta Social - Centro de Dia

Ano de 2024	Capacidade 30 Utentes					Integrações Novas
		Morte 1	Integração ERPI 1	SAD 0	Outras 2	4

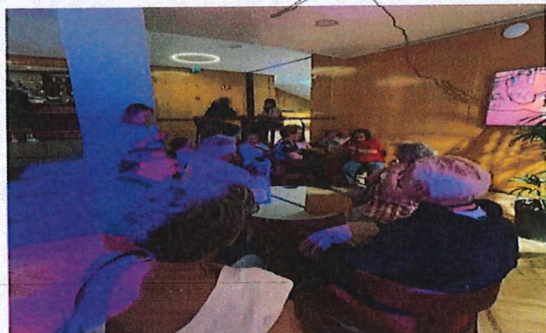
As oscilações no ano de 2024 não foram significativas comparativamente com os anos anteriores, sendo que estas alterações se verificam sobretudo na mudança de estações (Outono/inverno e Inverno Primavera), períodos de maior suscetibilidade as alterações por parte dos idosos. A capacidade desta resposta Social Centro de Dia é de 30 utentes protocoladas com a Segurança Social com idades compreendidas entre os 0e os 91 anos.



32
P. B. J.
A
d



*Ida ao Cinema Batalha
com o Atelier Boa -
Bombarda, a propósito da
atividade "há.manhã -
Cartografias de uma
Cidade Comum"*



PIC-COLLAGE

• Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

O SAD é uma resposta que garante a satisfação das necessidades básicas, tendo como principal objetivo o bem-estar dos utentes respeitando a sua permanência no domicílio. Pretende-se que os idosos utilizadores deste serviço reconheçam a Instituição e o seu funcionamento, bem como aqueles que lhe prestam serviço diariamente, enquanto colaboradores do Senhor do Bonfim.

O SAD prestado pela Senhor do Bonfim contribui para o bem-estar dos utentes, consequentemente pela melhoria dos hábitos alimentares e cuidados de higiene pessoal, higiene de casa e serviço de lavandaria, entre outros, e/ou atividades da vida diária, como seja pedidos de receita médica, consultas ou marcação de exames e análises, compra de medicação, compra de bens alimentares, pagamento de serviços (água, luz, etc), bem como animação sociocultural existente nas instalações do Senhor do Bonfim.



Relatório de Atividades e Contas 2024

Os motivos identificados para a procura desta resposta social foram a situação clínica e o grau de dependência. O SAD tem como objetivo permitir que os idosos dependentes ou em risco de vulnerabilidade social continuem a viver na sua habitação ou ambiente familiar, facilitando a sua recuperação e encorajando a proximidade com os familiares e vizinhos. As relações de proximidade são um vínculo importante e contribuem para o fortalecimento das relações com os cuidadores e utentes de forma a minorar problemas de relacionamento e comunicação, permitindo ainda a diminuição da solidão através da presença diária dos funcionários no domicílio com quem estabelecem relações de proximidade e empatia.

Durante o ano de 2024, a caracterização dos utentes era de 18 do sexo masculino e 22 do sexo feminino, situando-se a média de idades entre os 60 e os 105 anos.

Caracterização dos Utes de SAD		
GRUPO ETÁRIO	HOMENS	MULHERES
60 AOS 64	1	0
65 AOS 69	1	0
70 AOS 74	2	3
75 AOS 79	4	4
80 AOS 84	3	4
85 AOS 89	3	10
90 AOS 94	2	0
95 AOS 99	0	3
≥ 100	1	0

Relativamente às saídas desta resposta social, identificaram-se como principais causas o falecimento ou a institucionalização em outras respostas sociais (ERPI ou UCC ou Paliativos)

A capacidade desta resposta social de Serviço de Apoio Domiciliário é de 40 utentes protocoladas com a Segurança Social.

• Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)

ERPI – A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas é definida como uma resposta social em que são desenvolvidas atividades de apoio social a pessoas com idades avançadas, designada de 4ª idade, com autonomia ou em situação



Handwritten signatures and initials in blue ink, including what appears to be 'J. B. S.' and 'A.'.

Relatório de Atividades e Contas 2024

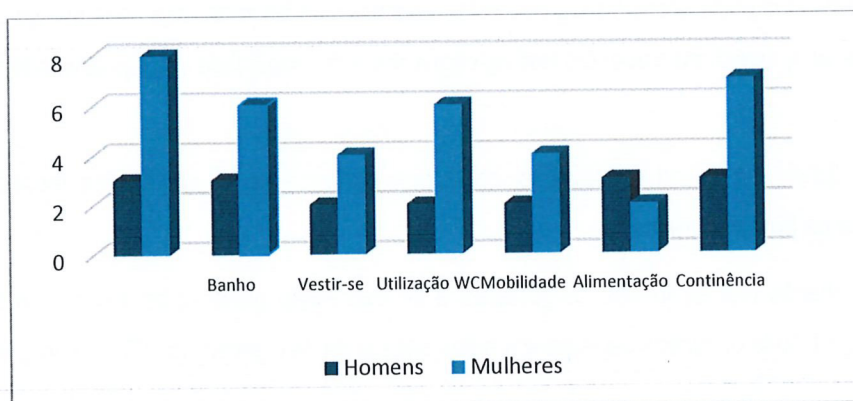
de perda de independência, beneficiando da intervenção de equipas técnicas multidisciplinares, com profissionais capazes de proporcionarem apoio biopsicossocial e cuidados de saúde, bem como atividades de animação cultural.

Esta ERPI caracteriza-se pela particularidade de ser uma estrutura pequena, quase familiar, com 7 quartos no total, sendo 3 quartos individuais e 4 quartos com 2 camas, onde os utentes vêm os profissionais quase como seus familiares.

Ao caracterizar os residentes desta ERPI, verificamos que, tal como em anos anteriores, a predominância do género feminino. Assim, no total de 11 camas todas protocoladas com a Segurança Social, 8 são ocupadas por mulheres e 3 por homens.

A média de idades situa-se acima dos **86 anos** com maior prevalência no género feminino.

Ajuda nas tarefas diárias dos residentes de ERPI



Fonte: Dados dos residentes

A tipologia dos utentes residentes caracteriza-se por um crescente grau de dependência, implicando a adaptação e reorganização, quer de recursos humanos quer dos equipamentos e acessibilidades.

Ao integrarem a ERPI, os utentes usufruem de ajuda na maioria das atividades da vida diária (AVD) que decorre da sua dependência e/ou necessidade de apoio.

No decorrer dos anos constata-se o aumento das dependências dos utentes, que se traduz numa maior necessidade de acompanhamento aos vários níveis, nomeadamente na mobilidade / transferências (idas à casa e banho), higiene pessoal e oral, apoio para vestir, deitar / levantar, alimentação e vigilância constante.

Um dos fatores associados à taxa de dependência é o tempo de permanência nas várias respostas sociais, que se constata através do número de anos em que os utentes estão institucionalizados bem como o fator do avanço da idade. Para além destes fatores, a melhoria constante da prestação de cuidados e avanço nos cuidados de saúde (meios de diagnóstico / medicamentos), permitem uma vida mais prolongada aos utentes, mas muitas vezes com menor qualidade de vida derivado às várias patologias associadas.



Relatório de Atividades e Contas 2024

A Média de idade dos Utentes de ERPI é de 89 anos.

• **Animação Sociocultural**

A animação sociocultural torna-se essencial para o combate ao isolamento, promover a integração, a autonomia e a saúde das pessoas idosas na sua generalidade.

O objetivo da Senhor do Bonfim, é proporcionar a todos os que a procuram um envelhecimento ativo, dinâmico, saudável, com qualidade de vida e felicidade e para tal apostamos na diversificação das Atividades de Animação Sócio Cultural.

Existe um plano semanal de atividades de animação que os idosos participam com a ajuda e incentivo da animadora sociocultural e apoio dos voluntários / estagiários.

As atividades são avaliadas pelos utentes para que estas possam ir de encontro aos seus gostos pessoais, por um lado, e por outro que sirva de estímulo quer em termos cognitivos e de mobilidade e outras atividades por mero prazer e gosto pessoal.

De acordo com as fichas de registo e avaliação, realizaram-se cerca de **40 atividades** mensais com taxa de participação de cerca de 80% dos utentes.

Constata-se menor adesão nas atividades de ginástica e de expressão plástica, bem como na dança, atividade realizada pelo Espaço T onde os idosos participaram numa sessão de divulgação na RTP no programa da manhã.

É realizada a Newsletter trimestralmente onde são divulgadas as diferentes atividades realizadas com os utentes de todas as valências inclusive as atividades intergeracionais.

No que respeita às atividades desenvolvidas exclusivamente pelo Senhor do Bonfim, tiveram uma taxa de execução **de 100% e de uma adesão por parte dos utentes com cerca de 85%.**



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below it.

Relatório de Atividades e Contas 2024

ATIVIDADES realizadas 2024	
TEMÁTICA CENTRAL	
A multiculturalidade e solidariedade – Materiais Recicláveis	
	
ATIVIDADES DIÁRIAS/SEMANAIS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA
Leitura diária do jornal, revistas e outros	Diariamente, estão ao dispor dos nossos idosos o jornal diário, revistas, livros e outros
Visualização de TV	Visualização diária de TV Projeção de filmes (plataforma Netflix)
Jogos de mesa: bingo, dominó, cartas e outros	Jogos de mesa realizados diariamente em grupo
Projeto intergeracional: atividades lúdicas de partilha entre idosos e crianças	Atividades de promoção da interação entre as duas gerações
Terças de leitura: contos, fábulas e anedotas ;Rastreios Semanais: Tensão Arterial e peso	As terças, uma voluntária promove leituras temáticas para os nossos utentes
BOCIA	
Dinâmicas de grupo: jogos, exercícios cognitivos, psicomotores	Dinâmicas com diferentes objetivos: treino de memória, estimulação cognitiva, motricidade fina e grossa
Exercícios físicos adaptados à pessoa idosa, exercícios de respiração e relaxamento	Aula de ginástica realizada (5x por semana): materiais de apoio - bandas elásticas, 'esparguetes', alteres e bola de Pilatos
V.O.U.	Dança sénior promovida pelos estudantes da Universidade do Porto
Projeto 'PIRUETA'	
Grupo Coral: Projeto conjunto da JFB e Colégio dos Salesianos	Cantares populares com apresentação final à cidade do Porto
Bomfineta: passeios turísticos; Criação de vídeos para tik tok; DAula Experimental Dança sénior – Projeto "Em Movimento	Passeios turísticos pela cidade do Porto
Ação de Sensibilização com a Senhora Enfermeira	
ATIVIDADES MENSAS/TRIMESTRAIS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA
Passeio Dia Internacional dos Museus (Parque das Águas); Comemoração de Aniversários; -Passeio a Aveiro; - Atividade Mensal Intergeracional; - Festas Temáticas; - Aula Experimental Dança sénior – Projeto "Em Movimento" - Ateliers de expressões (dramática, corporal, plástica, musical). - Jogos de Mesa; - Dinâmicas de Grupo; - Sessões de Cinema; - Sessões de Karaoke;	Declamação de Poemas; Atividades Religiosas; Workshop Humanidade e karaté; Tertúlia de 25 de Abril (Resgate de Memórias) – Dr.Moutinho; Sessão "Leveza do ser" Terapia Holística e workshop de xadrez, promovida por familiares de um utente de Centro de dia



Senhor do Bonfim – Associação de Solidariedade Social

(IPSS - Utilidade Pública DR. 281 de 5/12/2003 – III Série

NIF: 506683737

- Atividades propostas por estagiários e voluntários;



Fomos ao Teatro Sá da Bandeira ver o Musical da Rapunzel 🍷



PIC-COLLAGE

- Clube das Questões – Projeto de Investigação Dr^a Ana Maria Costa
- Sempre Acompanhados (Santa Casa da Misericórdia)
- Oficina de Prevenção Declínio Cognitivo + Estimulação Cognitiva – Câmara Municipal do Porto
- Projeto Música com Intera (ação) da Câmara Municipal do Porto
- “Geração Ativa” – Escola Superior de Enfermagem do Porto
- Espaço T (Música + Yoga)
- Hora do Conto, Atividade Interinstitucional e Voluntariado internacional – Associação Mimi
- Ação e Prevenção de Acidentes (PSP)
- Sessão Rotulagem com Engenheira Teresa (CMP) para os colaboradores
- Ação de Prevenção de contágio – Saúde Pública
- Ação de Sensibilização Diabetes e Anticoagulantes - Associação Cura +
- Projeto B.O.A há.ma.nhã – “Cartografias de uma cidade Comum”
- Ação de sensibilização Dermocosmética – Farmácia Cameira

Rua do Padre António Vieira, n.º.97/103, 4300-031 Porto
Telefone: 22 536 1672 | E-mail: geral@senhordobonfim.org
www.senhordobonfim.org



Gr
Handwritten signature and initials in blue ink.

Relatório de Atividades e Contas 2024

- Voluntariado PortoDorme
- Participação em várias atividades do grupo musical " Bons Amigos"
- ADDID – Atividade Dia dos Avós
- Participação no projeto Boas Ações – Associação Entreajuda
- Participação no Projeto de Natal com a Policia Municipal do Porto;
- Vista world os Discoveries – Projeto Porto é Lindo Câmara Municipal do Porto
- Ginástica – Professora Sofia
- Atividades Intergeracionais com o colégio dos salesianos
- Acompanhamento Religioso – Irmã Cecília
- Missão Pijama
- Construção de peças e inauguração da Árvore de Natal – Policia Municipal do Porto
- Cuidados pedológicos – CEN
- Ação de sensibilização com a Farmácia do Fluvial
- Sessão cura + (Diabetes e Administração de Insulina);
- Criação de vídeos para tik tok

OUTRAS AÇÕES REALIZADAS E NÃO PREVISTAS

- Ida ao Teatro Sá da Bandeira: Musical Rapunzel e concerto da Carolina de Deus;
- Recebemos a visita de várias entidades que promoveram ações de sensibilização como a Câmara Municipal do Porto - Departamento Municipal de Promoção de Saúde e Qualidade de Vida e Juventude, Equipa Porto Solidário 20; Polícia Municipal; Polícia de Segurança Pública, Clube das Questões, Associação MIMI;
- Participamos no programa "O Porto é Lindo! Roteiros Turísticos +65" com visita ao Sealife;
- Apoio e Incentivo á vacinação;
- Participação no projeto CLDS, promovido pela Fios e Desafios "Coro dos Vizinhos";
- Envio Mensal da Newsletter para que os familiares possam acompanhar o trabalho desenvolvido;



Relatório de Atividades e Contas 2024

Os utentes reconhecem os benefícios da animação sociocultural, sendo que, através das inúmeras atividades, desenvolve-se a criatividade e a qualidade nas relações através de diferentes contextos disponibilizados como os filmes e as dinâmicas de grupo.

A comunicação visual é uma poderosa ferramenta que permite transmitir informações mais complexas como vídeos explicativos, entre outros. Desta forma, a aquisição do projetor tornou-se uma importante ferramenta para as atividades de animação sociocultural.

No ano de 2024, o plano de atividades respondeu às necessidades dos utentes, permitiu valorização das capacidades, competências, saberes e cultura dos idosos.

A tertúlia do 25 de Abril foi das atividades que mais marcaram a diferença e permitiram a opinião dos utentes, transportando-os para outros tempos, dando voz às suas opiniões.

Foi constatado que existem diferentes crenças e religiões no universo dos utentes utilizadores. Os utentes foram questionados com sessões para si direcionadas. No entanto, o grupo não demonstrou interesse pois tem reuniões periódicas. Assim, foram convidados a partilhar as suas opiniões quando o tema da atividade o suscitasse de forma a conseguir várias abordagens e permitir que todos sejam ouvidos e respeitados de acordo com as suas convicções. O respeito pela diferença.

Parcerias

Consideramos o estabelecimento de parcerias fundamental para a Instituição. A cooperação entre as diferentes organizações proporciona benefícios para todos os envolvidos. Em 2024 renovamos a parceria com:

- Espaço T;
- Cura +
- Voluntários (empresas e individualmente);
- Renovação da Associação MIMI.
- Outros



ATIVIDADES POPOSTAS NÃO REALIZADAS

Objetivo	Ação	Nº	Execução
A- Divulgação da Associação	Desenvolver novos contactos junto de empresas (mecenato/responsabilidade social)	4	Ação não realizada
B- Organização e funcionamento interno	Executar um sistema de avaliação de desempenho em todas as valências da Instituição	5	Ação não realizada
C- Manutenção do Edifício	Pintura exterior da Casa	8	Ação não realizada (condições climatéricas)

Conclusão

Este relatório de atividades pretende ser um relato do que fizemos, ainda que não seja possível descrever ao pormenor a atividade, sobretudo no que concerne à Direção.

Melhoramento de procedimentos internos, formas de comunicação, aposta no Parque informático, substituição da máquina de lavar louça na cozinha, Reparação das casas de banho dos 7 quartos de ERPI e resolução das respetivas infiltrações de água, realização das Análises de Água de acordo com os normativos legais, Avaliação da Qualidade do AR, para responder à Saúde Pública.

Participação nas campanhas do Banco Alimentar, negociações interinstitucionais e candidaturas a projetos e programas.

Resolução dos constrangimentos de pessoal (contratação com empresa de serviços) com todos os procedimentos legais, fornecedores, utentes, sem nunca deixar de respeitar os nossos compromissos para com aqueles que conosco trabalham.

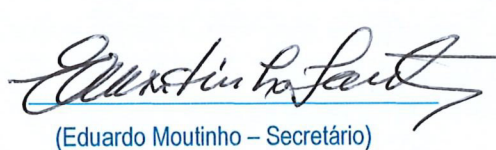
Face ao exposto, a Direção apresenta as contas do exercício relativas ao ano de 2024, com a respetiva demonstração de resultados, para o período findo a 31 de dezembro de 2024 e que irão ser submetidas para apreciação do Conselho Fiscal e Aprovação da Assembleia Geral.

A Direção


(Maria da Graça Lage – Presidente)


(José Pedro Moreira da Silva – Vice-presidente)


(Sérgio António Basaloco – Tesoureiro)


(Eduardo Moutinho – Secretário)


(António Sousa Cortez – Vogal)



Contas

O presente relatório de atividades é acompanhado da demonstração de resultados do exercício e 2024, com impacto ao nível de:

1. Ao nível dos gastos e das perdas

Os gastos com o pessoal apresentam um impacto significativo em termos de gestão, comparativamente com as outras rubricas devido às situações de baixas sucessivas por diversos motivos. Como tal, foi necessário proceder a contratação para substituição do pessoal, bem como a **aquisição de serviços** com outras entidades, para as faltas sucessivas/atestados médicos. Por outro lado, procedeu-se à atualização de carreiras, diuturnidades e aumentos salariais de acordo com a Convenção Coletiva de Trabalho. Perante a instabilidade experienciada, recorreu-se aos programas / medidas do IEFP, bem como à ajuda preciosa dos diferentes estagiários das entidades parceiras.

2. Ao nível dos rendimentos e ganhos

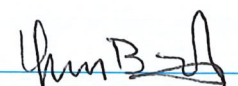
O maior impacto são os valores recebidos dos acordos de cooperação e receitas do estado (IEFP; Missão Continente e Banco Alimentar) que visam assegurar o normal funcionamento da Instituição por um lado e por outro as comparticipações dos utentes pelos serviços prestados. As demonstrações financeiras para o período findo em 31 de dezembro de 2024 foram aprovadas pela Direção do *Senhor do Bonfim-Associação de Solidariedade Social* em 7 de março de 2024, apresentando um resultado líquido do exercício positivo no valor de **109 770,42€ (cento e nove mil setecentos e setenta euros e quarenta e dois cêntimos)** ao qual se propõem a seguinte aplicação: **Transferência na totalidade para a conta de resultados transitados para o ano de 2024.**

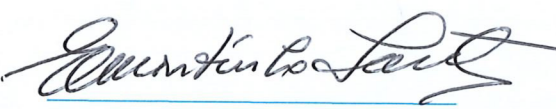
Porto, 07 de março de 2024

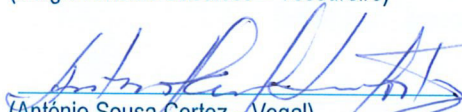
A Direção


(Maria da Graça Lage – Presidente)


(José Pedro Moreira da Silva – Vice-presidente)


(Sérgio António Basaloco – Tesoureiro)


(Eduardo Moutinho – Secretário)


(António Sousa Cortez – Vogal)

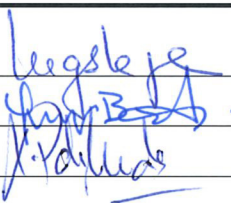


Moeda: EUR

BALANÇO em 31 de Dezembro 2024

Rubricas	Notas	2024	2023
ACTIVO			
Activo não corrente			
Activos fixos tangíveis	3.2./5.1.	1 088 566,69	1 126 480,63
Activos Intangíveis	5.2	0,00	0,00
Investimentos financeiros	3.6	7 145,38	7 145,38
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associaç		0,00	0,00
Subtotal		1 095 712,07	1 133 626,01
Activo corrente			
Inventários	3.7	2 932,99	3 521,64
Créditos a receber	11.	4 804,93	5 842,63
Diferimentos	3.9	1 940,72	1 405,54
Outros ativos correntes	11.	18 720,51	10 654,03
Caixa e depósitos bancários		508 248,99	417 045,67
Subtotal		536 648,14	438 469,51
Total do activo		1 632 360,21	1 572 095,52
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos Patrimoniais			
Fundos	14.2.	1 100,00	1 100,00
Reservas		0,00	0,00
Resultados transitados	14.2.	416 044,16	346 695,73
Ajustamentos/Outras variações de fundos patrimoniais	9.1./14.2	966 950,79	996 563,77
Subtotal		1 384 094,95	1 344 359,50
Resultado liquido do exercicio		109 770,42	69 348,43
Total do capital próprio		1 493 865,37	1 413 707,93
Passivo			
Passivo não corrente			
Financiamentos obtidos	3.3.	0,00	0,00
Subtotal		0,00	0,00
Passivo corrente			
Fornecedores	11.	61 874,03	54 743,37
Estado e outros entes publicos	13.	10 926,03	11 390,90
Financiamentos obtidos	6.1./11.	0,00	0,00
Diferimentos	3.9.	0,00	13 123,44
Outras passivos correntes	11.	65 694,78	79 129,88
Subtotal		138 494,84	158 387,59
Total do Passivo		138 494,84	158 387,59
Total dos fundos patrimoniais e do passivo		1 632 360,21	1 572 095,52

Contabilidade - (c) Primavera BSS

A Direcção, 

A Contabilista Certificada

Assinado por: **Susana Cristina do Nascimento
Guimarães**

Num. de Identificação: 09893088

Data: 2025.03.14 12:36:52+00'00'





Demonstração de resultados por naturezas em 31 de Dezembro de 2024

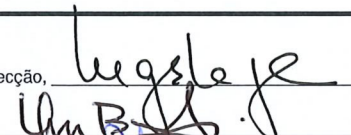
(ESNL)

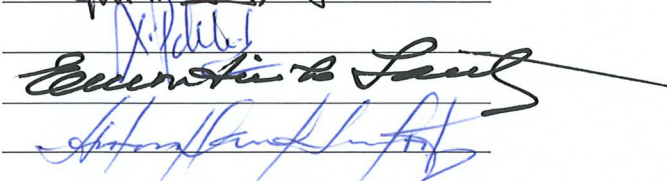
Moeda: EUR

Rendimentos e Gastos	Notas	2024	2023
Vendas e serviços prestados	3.4./8.1.	812 854,57	253 101,77
Subsídios, doações e legados à exploração	9.1	36 081,38	542 385,98
Variação nos inventários da produção		0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade		0,00	0,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	7.1	-102 078,08	-90 345,38
Fornecimentos e serviços externos	14.1.	-165 560,33	-151 011,35
Gastos com o pessoal	12.1	-458 683,45	-473 476,89
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)		0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)		0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)		0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor		0,00	0,00
Outros rendimentos	14.3.1	34 737,54	52 389,44
Outros gastos	14.3.2	-2 520,10	-8 737,60
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		154 831,53	124 305,97
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	5.1	-43 317,36	-52 952,29
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		111 514,17	71 353,68
Juros e rendimentos similares obtidos		0,00	0,00
Juros e gastos similares suportados	6.1	-0,72	-58,45
Resultado antes de impostos		111 513,45	71 295,23
Impostos sobre o rendimento do período	3.5./10.1.	-1 743,03	-1 946,80
Resultado líquido do período		109 770,42	69 348,43

Contabilidade - (c) Primavera BSS

A Direcção,





A Contabilista Certificada _____ Assinado por: **Susana Cristina do Nascimento Guimarães**

Num. de Identificação: 09893088
Data: 2025.03.14 12:35:24+00'00'

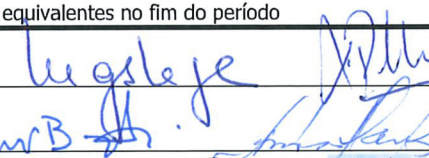


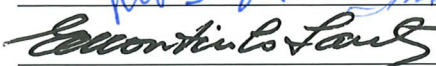


Demonstração de Fluxos de Caixa (Método Directo)

RUBRICAS	2024	2023
Fluxos de caixa de actividades operacionais - Método directo		
Recebimentos de Clientes/Utentes	267 686,55	249 729,98
Pagamentos a Fornecedores	-230 556,88	-253 570,49
Pagamentos ao Pessoal	-327 478,63	-317 642,37
Caixa geradas pelas operações	-290 348,96	-321 482,88
Pagamento/Recebimento do imposto sobre o rendimento	-1 946,80	0,00
Outros Recebimentos/Pagamentos relativos à actividade operacional	387 912,50	380 857,61
Fluxos das actividades operacionais (1)	95 616,74	59 374,73
Fluxos de caixa das actividades de investimento		
Pagamentos respeitantes a:		
Activos fixos tangíveis	-4 985,22	-41 715,22
Activos Intangíveis	-418,20	0,00
Investimentos financeiros	0,00	-416,79
Outros Activos	0,00	0,00
Recebimentos provenientes de:		
Activos fixos tangíveis	0,00	0,00
Activos Intangíveis	0,00	0,00
Investimentos financeiros	0,00	0,00
Outros Activos	0,00	0,00
Subsídios ao investimento	0,00	0,00
Juros e rendimentos similares	884,72	0,00
Dividendos	0,00	0,00
Fluxos das actividades de investimento (2)	-4 518,70	-42 132,01
Fluxos de caixa das actividades de financiamento		
Recebimentos provenientes de		
Financiamentos obtidos	0,00	0,00
Realizações de capital e de outros instrumentos de capital próprio	0,00	0,00
Cobertura de prejuízos	0,00	0,00
Doações	106,00	5 501,84
Outras operações de financiamento	0,00	0,00
Pagamentos respeitantes a:		
Financiamentos obtidos	0,00	-2 941,98
Juros e gastos similares	-0,72	-97,13
Dividendos	0,00	0,00
Reduções de capital e outros instrumentos de capital próprio	0,00	0,00
Outras operações de financiamento	0,00	0,00
Fluxos de actividades de financiamento (3)	105,28	2 462,73
Variação de caixa e seus equivalentes (1 + 2 + 3)	91 203,32	19 705,45
Efeitos das diferenças de câmbio	0,00	0,00
Caixa e seus equivalentes no início do período	417 045,67	397 340,22
Caixa e seus equivalentes no fim do período	508 248,99	417 045,67

Contabilidade - (c) Primavera BSS

A Direcção, 



Assinado por: **Susana Cristina do Nascimento**
Guimarães

Num. de Identificação: 09893088
Data: 2025.03.14 17:33:32+00'00'

A Contabilista Certificada _____



Balancete Razão (Período [Regularizações - Regularizações] e Acumulado) - 2024

Valores em EUR

ançamento: <TODOS>

Data Contab. : 31-15-2024

		Regularizações - Regularizações			Acumulado		
Conta	Descrição	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo
11	Caixa	0,00	0,00	0,00	89 008,71	88 601,68	407,03 D
12	Depósitos à ordem	0,00	0,00	0,00	1 225 696,35	767 854,39	457 841,96 D
13	Outros depósitos bancários	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	50 000,00 D
	Soma Líquida	0,00	0,00	0,00	1 364 705,06	856 456,07	508 248,99 D
21	Clientes e utentes c/c	0,00	0,00	0,00	288 924,01	285 490,87	3 433,14 D
22		0,00	0,00	0,00	256 944,69	317 484,55	60 539,86 C
23	Pessoal	0,00	0,00	0,00	327 707,16	328 266,97	559,81 C
24	Estado e outros entes públicos	0,00	0,00	0,00	138 149,70	147 332,70	9 183,00 C
26	Fundadores/Patroc./Doadores/A	0,00	0,00	0,00	470,00	542,00	72,00 C
27	Outras contas a receber e a paga	80 147,55	64 629,26	15 518,29 D	115 584,94	161 889,78	46 304,84 C
28	Diferimentos	1 524,28	0,00	1 524,28 D	16 469,70	14 528,98	1 940,72 D
	Soma Líquida	81 671,83	64 629,26	17 042,57 D	1 144 250,20	1 255 535,85	111 285,65 C
31	Compras	0,00	0,00	0,00	85 485,75	1 493,22	83 992,53 D
33	Matérias-primas, subsidiárias e c	0,00	0,00	0,00	3 521,64	0,00	3 521,64 D
38	Reclassificação e regularização d	0,00	0,00	0,00	17 696,57	199,67	17 496,90 D
	Soma Líquida	0,00	0,00	0,00	106 703,96	1 692,89	105 011,07 D
41	Investimentos financeiros	0,00	0,00	0,00	7 145,38	0,00	7 145,38 D
43	Activos fixos tangíveis	0,00	42 899,16	42 899,16 C	1 492 056,72	403 490,03	1 088 566,69 D
44	Activos intangíveis	0,00	418,20	418,20 C	3 289,02	3 289,02	0,00
	Soma Líquida	0,00	43 317,36	43 317,36 C	1 502 491,12	406 779,05	1 095 712,07 D
51	Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00	1 100,00	1 100,00 C
56	Resultados transitados	0,00	0,00	0,00	0,00	416 044,16	416 044,16 C
59	Outras variações nos fundos pati	29 612,98	0,00	29 612,98 D	29 612,98	996 563,77	966 950,79 C
	Soma Líquida	29 612,98	0,00	29 612,98 D	29 612,98	1 413 707,93	1 384 094,95 C
62	Fornecimentos e serviços extern	0,00	1 473,13	1 473,13 C	173 999,54	8 439,21	165 560,33 D
63	Gastos com o pessoal	63 343,26	72 637,15	9 293,89 C	546 250,60	87 567,15	458 683,45 D
64	Gastos de depreciação e de amo	43 317,36	0,00	43 317,36 D	43 317,36	0,00	43 317,36 D
68	Outros gastos e perdas	1 286,00	0,00	1 286,00 D	2 719,77	199,67	2 520,10 D
69	Gastos e perdas de financiament	0,00	0,00	0,00	0,72	0,00	0,72 D
	Soma Líquida	107 946,62	74 110,28	33 836,34 D	766 287,99	96 206,03	670 081,96 D
72	Prestações de serviços	0,51	7 562,06	7 561,55 C	22 521,39	835 375,96	812 854,57 C
75	Subsídios, doações e legados à e	0,00	0,00	0,00	0,00	36 081,38	36 081,38 C
78	Outros rendimentos e ganhos	0,00	29 612,98	29 612,98 C	0,01	33 852,83	33 852,82 C
79	Juros, dividendos e outros rendir	0,00	0,00	0,00	0,00	884,72	884,72 C
	Soma Líquida	0,51	37 175,04	37 174,53 C	22 521,40	906 194,89	883 673,49 C
88	Resultado Líquido do Exercício	0,00	0,00	0,00	69 348,43	69 348,43	0,00
	Soma Líquida	0,00	0,00	0,00	69 348,43	69 348,43	0,00
	Soma Líquida	219 231,94	219 231,94	0,00	5 005 921,14	5 005 921,14	0,00

legisla
m R
Guimarães

Assinado por: Susana Cristina do Nascimento
Guimarães

Num. de Identificação: 09893088

Data: 2025.03.14 12:36:10+00'00'



Balancete Razão (Período [Fim - Fim] e Acumulado) - 2024

Valores em EUR

Lançamento: <TODOS>

Data Contab. : 31-15-2024

		Fim - Fim			Acumulado		
Conta	Descrição	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo	Mov. Débito	Mov. Crédito	Saldo
11	Caixa	0,00	0,00	0,00	89 008,71	88 601,68	407,03 D
12	Depósitos à ordem	0,00	0,00	0,00	1 225 696,35	767 854,39	457 841,96 D
13	Outros depósitos bancários	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	50 000,00 D
	Soma Líquida	0,00	0,00	0,00	1 364 705,06	856 456,07	508 248,99 D
21	Clientes e utentes c/c	0,00	0,00	0,00	288 924,01	285 490,87	3 433,14 D
22		0,00	0,00	0,00	256 944,69	317 484,55	60 539,86 C
23	Pessoal	0,00	0,00	0,00	327 707,16	328 266,97	559,81 C
24	Estado e outros entes públicos	0,00	1 743,03	1 743,03 C	138 149,70	149 075,73	10 926,03 C
26	Fundadores/Patroc./Doadores/A	0,00	0,00	0,00	470,00	542,00	72,00 C
27	Outras contas a receber e a paga	0,00	0,00	0,00	115 584,94	161 889,78	46 304,84 C
28	Diferimentos	0,00	0,00	0,00	16 469,70	14 528,98	1 940,72 D
	Soma Líquida	0,00	1 743,03	1 743,03 C	1 144 250,20	1 257 278,88	113 028,68 C
31	Compras	0,00	0,00	0,00	85 856,30	85 856,30	0,00
33	Matérias-primas, subsidiárias e c	0,00	0,00	0,00	6 454,63	3 521,64	2 932,99 D
38	Reclassificação e regularização d	0,00	0,00	0,00	17 696,57	17 696,57	0,00
	Soma Líquida	0,00	0,00	0,00	110 007,50	107 074,51	2 932,99 D
41	Investimentos financeiros	0,00	0,00	0,00	7 145,38	0,00	7 145,38 D
43	Activos fixos tangíveis	0,00	0,00	0,00	1 492 056,72	403 490,03	1 088 566,69 D
44	Activos intangíveis	0,00	0,00	0,00	3 289,02	3 289,02	0,00
	Soma Líquida	0,00	0,00	0,00	1 502 491,12	406 779,05	1 095 712,07 D
51	Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00	1 100,00	1 100,00 C
56	Resultados transitados	0,00	0,00	0,00	0,00	416 044,16	416 044,16 C
59	Outras variações nos fundos pat	0,00	0,00	0,00	29 612,98	996 563,77	966 950,79 C
	Soma Líquida	0,00	0,00	0,00	29 612,98	1 413 707,93	1 384 094,95 C
61	Custo das mercadorias vendidas	102 078,08	204 156,16	102 078,08 C	207 459,70	207 459,70	0,00
62	Fornecimentos e serviços extern	105 033,93	270 594,26	165 560,33 C	279 033,47	279 033,47	0,00
63	Gastos com o pessoal	46 087,91	504 771,36	458 683,45 C	592 338,51	592 338,51	0,00
64	Gastos de depreciação e de amo	41 049,52	84 366,88	43 317,36 C	84 366,88	84 366,88	0,00
68	Outros gastos e perdas	2 519,89	5 039,99	2 520,10 C	5 239,66	5 239,66	0,00
69	Gastos e perdas de financiament	0,72	1,44	0,72 C	1,44	1,44	0,00
	Soma Líquida	296 770,05	1 068 930,09	772 160,04 C	1 168 439,66	1 168 439,66	0,00
72	Prestações de serviços	844 928,80	32 074,23	812 854,57 D	867 450,19	867 450,19	0,00
75	Subsídios, doações e legados à e	63 226,76	27 145,38	36 081,38 D	63 226,76	63 226,76	0,00
78	Outros rendimentos e ganhos	62 069,82	28 217,00	33 852,82 D	62 069,83	62 069,83	0,00
79	Juros, dividendos e outros rendir	1 769,44	884,72	884,72 D	1 769,44	1 769,44	0,00
	Soma Líquida	971 994,82	88 321,33	883 673,49 D	994 516,22	994 516,22	0,00
81	Resultado líquido do período	885 416,52	885 416,52	0,00	885 416,52	885 416,52	0,00
88	Resultado Líquido do Exercício	1 743,03	111 513,45	109 770,42 C	71 091,46	180 861,88	109 770,42 C
	Soma Líquida	887 159,55	996 929,97	109 770,42 C	956 507,98	1 066 278,40	109 770,42 C
	Soma Líquida	2 155 924,42	2 155 924,42	0,00	7 270 530,72	7 270 530,72	0,00

Handwritten signature: Susana Cristina do Nascimento Guimarães

Assinado por: **Susana Cristina do Nascimento Guimarães**
Num. de Identificação: 09893088
Data: 2025.03.14 12:36:10+00'00'





Gr
An. R. S.
A A

Anexo às Demonstrações Financeiras 2024

1. Caracterização da entidade

1.1. Atividade

A **Senhor do Bonfim – Associação de Solidariedade Social** foi constituída em 2003 e tem a sua sede social na Rua Padre António Vieira, nº 97.

Apresenta as respostas sociais de Estrutura Residencial para Idosos, com capacidade para onze utentes, Serviço de Apoio Domiciliário, com capacidade quarenta utentes, Creche, com capacidade para trinta e cinco crianças e Centro de Dia com capacidade para trinta utentes, encontrando-se na lotação máxima para todas as respostas, com lista de espera para responder às necessidades da população da freguesia do Bonfim.

2. Referencial contabilístico

2.1. Base de Preparação

Estas demonstrações financeiras foram preparadas de acordo com o SNC ESNL.

2.2. Indicação das contas de Balanço e de Demonstração dos Resultados cujos conteúdos não sejam comparáveis com os do exercício anterior

Os valores do Balanço e da Demonstração dos Resultados em 2024 não são comparáveis com os do ano anterior apenas nas rubricas de prestações de serviços.

Relativamente ao enquadramento das verbas provenientes dos Acordos de Cooperação entre o Estado e a Senhor do Bonfim, para fazer face a respostas sociais, considera a CNC que:

- a) Se o pagamento da comparticipação mensal por parte do Estado para determinada resposta social estiver dependente da variação de frequências dos utentes, e for atribuída como apoio ao pagamento da mensalidade devida pelo utente (acordos típicos), está-se perante uma prestação de serviços
- b) Se o pagamento da comparticipação mensal por parte do Estado para determinada resposta social ocorrer independentemente da variação de frequências dos utentes, sendo atribuída tendo em vista suportar os custos de funcionamento (acordos atípicos), está-se perante um subsídio à exploração (Conta 75).

Este enquadramento foi atualizado pelo CNCE em 06 de setembro de 2024, sendo os registos contabilísticos reexpressos para todo o período de 2024.



3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas de contabilidade aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que abaixo se descrevem. Estas políticas foram consistentemente aplicadas a todos os exercícios apresentados.

3.1. Fornecedores e outras contas a pagar

As contas a pagar a fornecedores e outros credores, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal, que é substancialmente equivalente ao seu justo valor.

3.2. Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis tratam-se apenas de ativos encontram-se valorizados ao custo.

O custo de aquisição inclui o preço de compra do ativo líquido de descontos e abatimentos, as despesas diretamente imputáveis à sua aquisição e os encargos suportados com a preparação do ativo para que se encontre na sua condição de utilização.

3.3. Locações

A locação de ativos fixos tangíveis, relativamente às quais a **Senhor do Bonfim – Associação de Solidariedade Social** detenha substancialmente todos os riscos e benefícios inerentes à propriedade do ativo são classificados como locações financeiras.

As locações financeiras são capitalizadas no início da locação pelo valor presente dos pagamentos mínimos da locação cada um determinado no início da locação. Os encargos diretos iniciais são adicionados ao valor dos ativos.

A dívida resultante de um contrato de locação financeira é registada líquida de encargos financeiros, na rubrica de Empréstimos. Os encargos financeiros incluídos na renda e a depreciação dos ativos locados, são reconhecidos na Demonstração dos resultados, no período a que dizem respeito.

3.4. Rédito

O Rédito é mensurado pela quantia da contraprestação acordada e contratada entre a Senhor do Bonfim - Associação de Solidariedade Social e o seu cliente, tomando em consideração a quantia de quaisquer descontos comerciais ou de quantidade concedidos. É constituído pelas mensalidades cobradas aos utentes e por quotizações pagas pelos associados e juros de depósitos a prazo.

3.5. Imposto sobre o rendimento

A **Senhor do Bonfim – Associação de Solidariedade Social** tratando-se de uma instituição particular de segurança social, e não exercendo qualquer atividade comercial conexa com a sua atividade principal é um sujeito passivo isento de IRC.

Em 2024 continuou com a atividade o fornecimento de refeições para a Liga Portuguesa de Profilaxia Social (LPPS).

Esta atividade constituindo atividade estatutária será sujeita a IRC.

De acordo com a legislação em vigor, as declarações fiscais estão sujeitas a revisão e correção por parte das autoridades fiscais durante um período de quatro anos (cinco anos para a Segurança Social), exceto quando tenha



GC
J. R. A.
A A

havido prejuízos fiscais, tenham sido concedidos benefícios fiscais, ou estejam em curso inspeções, reclamações ou impugnações, casos em que, dependendo das circunstâncias, os prazos são prolongados ou suspensos. Consequentemente, as declarações fiscais da associação dos exercícios de 2020 a 2024 poderão vir ainda a ser sujeitas a revisão. A Direção entende que eventuais correções resultantes de revisões/inspeções por parte das autoridades fiscais àquelas declarações de impostos, não terão um efeito significativo nas demonstrações financeiras em 31 de dezembro de 2024.

3.6. Ativos e passivos financeiros

Os ativos e passivos financeiros aqui tratados referem-se aos decorrentes de relacionamentos contratuais de aquisição e venda de bens e serviços e de outros direitos e obrigações relacionados com a atividade económica da associação, designadamente clientes, fornecedores e outras contas a receber e a pagar relativas à sua atividade corrente, de financiamento e de investimento.

A Senhor do Bonfim - Associação de Solidariedade Social classifica e mensura os seus ativos e passivos financeiros ao custo, entendido este como a quantia nominal dos direitos e obrigações contratuais envolvidos.

3.7. Inventários

Os inventários são reconhecidos como gastos, no momento do seu consumo e são constituídos por matérias-primas mensurados ao custo.

O custo inclui todas os gastos de compra e outros custos incorridos para colocar os inventários no seu local.

3.8. Pessoal ao serviço da empresa

Em 31 de Dezembro de 2024, a Senhor do Bonfim - Associação de Solidariedade Social tinha ao seu serviço 32 colaboradores, 1 dos quais com contrato de cedência de interesse publico celebrado com a Junta de Freguesia do Bonfim e 1 ao abrigo de Medidas de Apoio do IEF, para além dos seus membros dos órgãos estatutários que exercem as suas funções sem direito a qualquer retribuição.

3.9. Rendimentos e Gastos

Os rendimentos e gastos são registados no período a que se referem, independentemente do seu pagamento ou recebimento, de acordo com o princípio contabilístico da especialização dos exercícios.

As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes réditos e gastos são reconhecidas como ativos ou passivos, se qualificarem como tal.

4. Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

Não houve alteração nas estimativas contabilísticas nem foram detetados erros materiais em exercícios anteriores.

5. Ativos fixos

5.1. Quantia escriturada e movimentos do período em ativos fixos tangíveis

	Edifícios e outras construções	Equipamento básico	Equipamento de transporte	Equipamento administrativo	Outros AFT	Total
Quantia bruta escriturada inicial	1 290 775,36	123 293,59	58 461,74	5 714,64	8 826,17	1 487 071,50
Depreciações acumuladas iniciais	208 286,24	113 462,79	32 777,41	3 857,89	2 206,54	360 590,87



Senhor do Bonfim – Associação de Solidariedade Social

(IPSS - Utilidade Pública DR. 281 de 5/12/2003 – III Série)

NIF: 506683737

Quantia líquida escriturada inicial	1 082 489,12	9 830,80	25 684,33	1 856,75	6 619,63	1 126 480,63
Movimentos do período	-26 402,96	-1 008,00	-9 399,71	0,00	-1 103,27	-37 913,94
Total das adições	0,00	4 985,22	0,00	0,00	0,00	4 985,22
Aquisições em 1ª mão	0,00	4 985,22	0,00	0,00	0,00	4 985,22
Total das diminuições	26 402,96	5 993,22	9 399,71	0,00	1 103,27	42 899,16
Depreciações	26 402,96	5 993,22	9 399,71	0,00	1 103,27	42 899,16
Quantia líquida escriturada final	1 056 086,16	8 822,80	16 284,62	1 856,75	5 516,36	1 088 566,69

5.2. Quantia escriturada e movimentos do período em ativos intangíveis

	Programas de computador	Total
Com vida útil finita:		
Quantia bruta escriturada inicial	2 870,82	2 870,82
Amortizações acumuladas iniciais	2 870,82	2 870,82
Quantia líquida escriturada inicial	0,00	0,00
Movimentos do período	0,00	0,00
Total das adições	418,20	418,20
Total das diminuições	418,20	418,20
Amortizações	418,20	418,20
Quantia líquida escriturada final	0,00	0,00

6. Custo dos empréstimos obtidos

No período de 2024 não existiram empréstimos obtidos.

7. Inventários

7.1. Apuramento do custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas

	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Total
Inventários iniciais	3 521,64	3 521,64
Compras	83 992,53	83 992,53
Reclassificação e regularização de inventários	17 496,90	17 496,90
Inventários finais	2 932,99	2 932,99
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	102 078,08	102 078,08

As regularizações de inventários consistem em doações de bens alimentares do Banco Alimentar e Continente.



GZ
MRT
A

8. Rédito

8.1. Quantias dos réditos reconhecidas no período

Prestações de serviços	Réditos reconhecidos no período
Particulares	264 337,92
Entidades Publicas	547 645,65
ISS, IP	547 645,65
Quotizações e joias	871,00
Totais	812 854,57

9. Subsídios do Governo

9.1. Subsídios do governo e apoios do governo

	Subsídios do Estado e outros entes públicos	
	Valor atribuído no período ou em períodos anteriores	Valor imputado ao período
Subsídios relacionados com ativos/ao investimento	966 950,79	29 612,98
- Ativos fixos tangíveis:	966 950,79	29 612,98
Sub. relacionados com rend/à exploração	18 278,81	18 278,81

10. Impostos sobre o rendimento

10.1. Impostos sobre o rendimento

	Valor
Resultado contabilístico do período (antes de impostos)	111 513,45
Imposto sobre o rendimento do período	0
Taxa efetiva de imposto sobre o rendimento	1 743,03

Em 2025 a atividade de fornecimento de refeições para a Liga Portuguesa de Profilaxia Social (LPPS) foi tributada em sede de IRC.

O método do cálculo do IRC tem por base o cálculo do custo direto total da cozinha adicionado de custos gerais imputados à atividade.

A imputação dos custos gerais teve por base a seguinte tabela de imputações:

Custos Comuns

Eletricidade	5%
Águas do Porto	50%



Senhor do Bonfim – Associação de Solidariedade Social

(IPSS - Utilidade Pública DR. 281 de 5/12/2003 – III Série)

NIF: 506683737

Gás	50%
Pura Química	100%

O custo por refeição servida foi calculado em 2,66 €. No decurso do ano foram servidas à Adomi 3747 refeições.

11. Informação relativa a ativos e passivos financeiros

	Mensurados ao custo
Ativos financeiros:	23 525,44
- Clientes e utentes	4 804,93
- Outras contas a receber	18 720,51
Passivos financeiros:	127 568,81
- Fornecedores	61 874,03
- Outras contas a pagar	65 694,78
Ganhos e perdas líquidos reconhecidos de:	
- Ativos financeiros	0
- Passivos financeiros	0
Total de rendimentos e gastos de juros em:	
- Ativos financeiros	0,72
- Passivos financeiros	884,72

12. Benefícios dos empregados

12.1. Gastos com Pessoal

	Em 2024	Em 2023
Gastos com o pessoal	458 683,45	473 476,89
- Remunerações dos órgãos sociais	0	0
- Remunerações do pessoal	366 952,97	380 458,79
- Indemnizações	1 152,67	0
- Encargos sobre remunerações	79 912,52	82 961,43
- Seguros de acidentes de trabalho e doenças profissionais	8 664,09	7 032,17
- Outros gastos com pessoal	2 001,20	3 024,50



62
P.B.S.
A

13. Divulgações exigidas por outros diplomas legais

13.1. Informação por valências

Rendimentos e Gastos	Valências				TOTAL
	Creche	SAD	ERPI	Centro dia	
Vendas e serviços prestados	233 133,88	269 011,36	193 657,98	117 051,35	812 854,57
Subsídios, doações e legados à exploração	5 906,25	21 628,59	4 425,40	4 121,14	36 081,38
Variação nos inventários da produção	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-20 415,61	-45 935,14	-20 415,62	-15 311,71	-102 078,08
Fornecimentos e serviços externos	-25 495,86	-95 275,77	-25 782,79	-19 005,91	-165 560,33
Gastos com o pessoal	-154 818,90	-130 089,99	-109 649,97	-64 124,59	-458 683,45
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros rendimentos e ganhos	6 739,23	18 277,46	3 068,32	5 767,81	33 852,82
Outros gastos e perdas	-561,84	-1 329,51	-227,11	-401,64	-2 520,10
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	44 487,15	36 287,00	45 076,21	28 096,45	153 946,81
Gastos / reversões de depreciação e de amortização	-7 911,46	-23 166,39	-5 459,08	-6 780,43	-43 317,36
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	36 575,69	13 120,61	39 617,13	21 316,02	110 629,45
Juros e rendimentos similares obtidos	221,18	442,36	83,90	137,28	884,72
Juros e gastos similares suportados	-0,18	-0,36	-0,07	-0,11	-0,72
Resultado antes de impostos	36 796,69	13 562,61	39 700,96	21 453,19	111 513,45
Impostos sobre o rendimento do período	-348,61	-435,76	-435,76	-522,91	-1 743,03
Resultado líquido do período	36 448,08	13 126,85	39 265,20	20 930,28	109 770,42

A Direção informa que a Associação não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, e que a situação da empresa perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos estipulados.

Eventos subsequentes:

Não são conhecidos a data quaisquer eventos subsequentes, com impacto nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro 2024.

14. Outras informações

14.1. Fornecimentos e Serviços Externos

	Em 2023	Em 2023
Fornecimentos e Serviços externos	165 560,33	151 011,35
Serviços especializados	83 637,87	69 557,45
- Trabalhos especializados	47 236,64	44 131,64
- Publicidade	0,00	332,00
- Vigilância e Segurança	0,00	1 070,90
- Honorários	19 923,32	5 636,00
- Conservação e reparação	15 292,64	18 059,54
- Serviços Bancários	531,09	327,37



Senhor do Bonfim – Associação de Solidariedade Social

(IPSS - Utilidade Pública DR. 281 de 5/12/2003 – III Série)

NIF: 506683737

- Outros	654,18	0,00
Materiais	3 866,11	3 115,50
Energia e fluidos	53 542,43	56 545,29
- Eletricidade	22 167,33	15 545,41
- Combustíveis	22 016,96	31 324,45
- Água	9 358,14	9 675,43
Deslocações e estadas	1 281,55	933,40
Rendas e alugueres	830,00	140,00
Comunicações	2 341,25	2 404,51
Seguros	3 792,09	2 346,49
Contencioso e notariado	0,00	65,00
Limpeza e Higiene	16 269,03	15 903,71

14.2. Capital Próprio

	Saldo inicial	Débitos	Créditos	Saldo final
Capital	1 100,00	0	0	1 100,00
Reservas	0	0	0	0
Reservas legais	0	0	0	0
Outras reservas	0	0	0	0
Resultados transitados	346 695,73	0	69 348,43	416 044,16
Outras variações no capital próprio	996 563,77	29 612,98	0	966 950,79
Subsídios	996 563,77	29 612,98	0	966 950,79

14.3. Outros Gastos e Rendimentos

14.3.1. Outros Rendimentos e Ganhos

		Em 2023	Em 2024
Descontos de pronto pagamento obtidos		540,36	0,48
Recuperação de dívidas a receber		0,00	0,00
Rendimentos e ganhos em investimentos não financeiros	Alienações	0,00	0,00
	Sinistros	10 219,80	0,00
	Totais	10 219,80	0,00
Outros rendimentos e ganhos	Correções relativas a períodos anteriores	943,09	4,61
	Imputação de subsídios para investimentos	36 647,44	29 612,98
	Restituição de impostos	4 026,63	4 228,54
	Outros não especificados	4,12	6,21
	Totais	41 621,28	33 852,34
Totais		52 389,44	33 852,82

14.3.2. Outros gastos e perdas

		Em 2023	Em 2024
	Taxas	35,25	30,00
	Totais	35,25	30,00
Descontos de pronto pagamento concedidos		0,21	0,10
Outros gastos e perdas	Correções relativas a períodos anteriores	8 258,46	1 826,34



Senhor do Bonfim – Associação de Solidariedade Social

(IPSS - Utilidade Pública DR. 281 de 5/12/2003 – III Série)

NIF: 506683737

	Quotizações	300,00	411,00
	Outros não especificados	105,00	252,66
	Totais	8 663,46	2 490,00
Totais		8 698,92	2 520,10

A Direção,







A Contabilista Certificada,

Assinado por: **Susana Cristina do Nascimento**
Guimarães

Num. de Identificação: 09893088

Data: 2025.03.14 17:34:26+00'00'





Parecer do Conselho Fiscal **Relatório de Atividades e Contas do Exercício de 2024**

Nos termos dos Estatutos do Artigo 45º, alínea b), vem o Conselho Fiscal do *Senhor do Bonfim- Associação de Solidariedade Social*, nos exercício das suas competências, analisou o Relatório de Atividades e Contas de 2024, apresentado pela direção e emite o correspondente parecer a submeter a Assembleia Geral.

Assim, o conselho fiscal procedeu análise dos documentos de suporte apresentados pela direção e procedeu-se:

- À verificação das demonstrações financeiras apresentadas, incluídas no conjunto dos documentos de prestação de contas que foram preparados de acordo com os normativos contabilísticos em vigor e obedeceram aos preceitos legais adotados.
- À verificação periódica considerada adequada aos documentos e registos contabilísticos;
- À apreciação do relatório que sintetiza as atividades desenvolvidas na instituição em 2024;
- À apreciação das contas através da verificação do balanço, da demonstração de resultados, da demonstração dos fluxos de caixa e do anexo às demonstrações financeiras, bem como respetivos balancetes.

O Conselho Fiscal, perante a análise documental e ação fiscalizadora efetuada conclui que o relatório de contas do exercício de 2024 proposto pela direção, está de acordo com as disposições legais e estatutárias e reflete a atividade desenvolvida e a situação financeira do "Senhor do Bonfim", a 31 de dezembro de 2024.

PARECER

Face ao exposto é emitido o parecer favorável e propõem-se a Assembleia Geral

- a) Que aprovem o Relatório de Atividades de 2024;
- b) Que aprovem o Relatório de Contas do Exercício de 2024;
- c) Que o resultado líquido positivo de 109 770,42€ (Cento e nove mil setecentos e setenta euros e quarenta e dois cêntimos) de acordo com a proposta da direção este valor seja transferido para resultados transitados.

Porto, 07 de março de 2025

O Conselho Fiscal

Presidente:

(Isolino da Silva Gomes, Eng.º)

Vogal:

(Nuno António de Castro Cortez, Eng.º)

Vogal:

(Nuno Manuel Castro Oliveira, Dr.)